

2-Tage Intensiv-Seminar

Inkl. vieler Praxisübungen
und Checklisten!

Datenschutzkoordinator/-in nach DS-GVO und BDSG-neu

Notwendiges Wissen und Ihr Rüstzeug
für die tägliche Praxis

Inhaltsübersicht

- Rechtliche Grundlagen: Änderungen durch die DS-GVO
- Benennung und Aufgaben des Datenschutzkoordinators
- Verhältnis zwischen Koordinator und Datenschutzbeauftragtem
- Beschäftigten-/Kundendatenschutz: Anforderungen, Umsetzung
- Technische und organisatorische Maßnahmen (Art. 32 DS-GVO)
- Verarbeitungsübersichten: Bearbeitung von Verzeichnissen
- Was muss der Datenschutzkoordinator zuerst erledigen?

Seminarziel

Die EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und das BDSG müssen zwingend angewendet werden. Sind Sie als Datenschutzkoordinator auf dem aktuellen Stand? Welche Unterstützung können Sie dem Datenschutzbeauftragten geben? Wie sehen Ihre Aufgaben aus? Unser Seminar zeigt Ihnen auf, was Sie wann und wie erledigen. Sie lernen die datenschutzrechtlichen Bestimmungen kennen, die für Sie maßgeblich sind und wissen, was Sie u. a. im Hinblick auf Verzeichnisse, Auskunftsbegleichen Dritter sowie Auftragsdatenverarbeitung beachten müssen. Außerdem erfahren Sie, wie Sie technische und organisatorische Maßnahmen optimal umsetzen.

Ihr Referent

Wolfram Becker

ist selbstständiger Datenschutzberater und bei der Gesellschaft für Datenschutz und Datensicherheit (GDD) als Datenschutzbeauftragter nach der DS-GVO zertifiziert (GDD cert. EU). Er ist Mitglied im Fachverband Externe Datenschutzbeauftragte e. V.



Wichtig!

In diesem Seminar wird Fachkunde gem. § 40 Abs. 6 BDSG-neu und Art. 37 Abs. 5 DS-GVO vermittelt.

Zielgruppen

- Datenschutzkoordinatoren und Personen, die im Datenschutzbereich mitwirken
- Neu bestellte oder designierte Datenschutzbeauftragte sowie Datenschutzbeauftragte, die ihr Wissen auffrischen möchten
- Leitungspersonen, die sich über aktuelle Entwicklungen informieren wollen
- EDV-Administratoren
- Qualifizierte Mitarbeiter in Personalabteilung und Rechtsabteilung
- Personalchefs / Betriebsräte



Auch als
Inhouse-Training
buchbar!

Aktuelle Termine finden Sie online: www.ffd-seminare.de

Seminarinhalt

1. Tag 9.00 bis 17.00 Uhr

Rechtliche Grundlagen

- Änderungen durch die DS-GVO
- Die Rechte der Betroffenen nach der DS-GVO
- Auskunftspflichten und Anfragen Betroffener

Benennung und Aufgaben eines Datenschutzkoordinators

- Rechtliche Grundlagen
- Die Unabhängigkeit des Datenschutzbeauftragten
- Verhältnis eines Koordinators zum Datenschutzbeauftragten: Organisatorische Maßnahmen

Die Rolle der Aufsichtsbehörden

Beschäftigtendatenschutz, Betriebsrat und Personalwesen

- Was wird im § 26 des neuen BDSG geregelt?
- Was darf der Betriebsrat, was das Personalbüro?

2. Tag 9.00 bis 17.00 Uhr

Datenschutz und Datensicherheit

Technische und organisatorische Maßnahmen (Art. 32 DS-GVO)

Auftragsdatenverarbeitung

- Bedeutung des Art. 28 DS-GVO
- Fragen nach der Verantwortlichkeit

E-Mail, Internet, Marketing, Kundendatenschutz, TMG und UWG

- Dienstliche und private Nutzung
- Kundendaten, Werbeverbot und Einwilligung

Verarbeitungsübersichten:

Grundsätzliches und gemeinsame Übung

- Informationsbeschaffung
- Bearbeitung notwendiger Verzeichnisse

Was muss der Datenschutzkoordinator zuerst erledigen?

- Festlegung von Prioritäten
- Berichtswesen
- Bewältigung interner Hürden
- Mögliche Organisationsanweisungen

Vorzuweisende Fachkunde gem. § 40 Abs. 6 BDSG-neu und Artikel 37 Abs. 5 DS-GVO – Pflicht zur Weiterbildung

Dieses Seminar vermittelt Kenntnisse, die zum Erwerb bzw. zur Aufrechterhaltung der Fachkunde des betrieblichen Datenschutzbeauftragten erforderlich sind, gem. § 40 Abs. 6 BDSG-neu und Art. 37 Abs. 5 DS-GVO. Jedes Unternehmen hat daher nach § 40 Abs. 6 BDSG-neu und Art. 38 Abs. 2 DS-GVO seinem betrieblichen Datenschutzbeauftragten die Teilnahme zu ermöglichen und deren Kosten zu übernehmen.

ANMELDUNG

Sie können sich per E-Mail oder über unsere Website anmelden:

E-Mail: anmeldung@ffd-seminare.de

Web: www.ffd-seminare.de

Gerne beantworten wir Ihre Fragen rund um unsere Seminare, Workshops und Lehrgänge persönlich:

Info-Telefon: 0611 / 2 36 00 50

Datenschutzkoordinator/-in nach DS-GVO und BDSG-neu

Seminar-Code: DS-DK

Teilnahmegebühr

€ 1.095,- zzgl. MwSt.

10% Rabatt für den 2. und jeden weiteren Teilnehmer

MEHR INFORMATIONEN UND TERMINE

Geben Sie auf www.ffd-seminare.de im Suchfeld bitte folgenden Webinfo-Code ein: **DS-DK**

DIE KOMMENDEN TERMINE

14.05. - 15.05.2024

online

03.09. - 04.09.2024 in Düsseldorf-Kaarst

Mercure Hotel Düsseldorf Kaarst, Telefon: 02131 - 96 90

08.10. - 09.10.2024 in München - Freising

Mercure Hotel München Freising Airport, Telefon: 08161 - 53 20

12.11. - 13.11.2024

online